경비용역 업체선정 공고

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	입 찰 등 일 시 및 장소	
	현 장 설 명	서류등록마감
경비용역업체선정	2010. 5. 10(월) 15:00 대표회의실	2010. 5. 17(월) 17:00 관리사무소

2. 단지개요

가. 단 지 명 : 도곡렉슬아파트 (서울특별시 강남구 도곡동 527번지)

나. 관리면적: 379.722.41㎡

다. 단지규모: 34개동 3,002세대, 경비초소 9개소

3. 입찰 참가자격

가. 경비업법 제4조에 의거 경비용역업으로 허가를 받은 업체

나. 허가기준 : 서울·경기지역 소재 법인으로서 경비 용역업 경력 3년 이상

다. 자 본 금 : 2억원 이상이며, 재무구조가 건실한 업체

라. 관리실적 : 공고일 현재 공동주택 단일 단지 1,000세대 이상을 5개 단지 이상 관리업체

마. 전문 경비원 보유 인력 300명 이상인 업체

바. 영업배상책임보험 3억 이상 가입업체

사. 경비 지도사 2명 이상 보유업체

아. 최근 3개월(매월말일기준) 금융권 예금잔액이 월5천만원이상 보유한 업체

자. 당 아파트 전자경비시스템의 운영 및 A/S가 가능한 시설 경비업체

차. 우리 아파트 현장설명회에 참가한 업체

4. 입찰 등록시 제출서류

- 가. 참가 등록 신청서 1부 (소정양식)
- 나. 회사소개서 1부.
- 다. 법인 등기부 등본 및 사업자 등록증 사본 각 1부
- 라. 국세 및 지방세 완납증명원 각 1부.
- 마. 경비용역업 허가증 사본 1부.
- 바. 법인 인감 증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 사. 공고일 기준 관리실적 증명원 각 1부 (입주자 대표회의 회장 확인필, 전화번호 명기 원본제출)
- 아. 영업배상책임보험 가입증권 및 경비지도사 자격증 사본 각 1부.
- 자. 2009년도 재무제표 현황 1부
- 차. 최근 3개월(매월말일기준) 금융권 예금 잔액증명서 각 1부.
- 카. 견적서 및 경비원 급여관리 계획서 (별도 밀봉 제출)
- 타. 경비인력 및 장비현황 각 1부.

- 파. 단지 관리운영 계획서 8부.
 - 1) 경비원 기구 편성 및 인원.
 - 2) 경비 운영 계획서(상세하게)
 - 3) 우리 아파트 현장 실사 후 현행 경비체계 개선방안등 제시.
- 하. 입찰보증금 → 보증보험증권 등 임원회의에서 선정된 업체에 대하여 밀봉견적입찰금액의 10%이상

5. 업체 선정방법

등록서류심사 후 입주자 대표회의 제안으로 입주자 등의 과반수의 서면동의로 결정함.

- 6. 서류등록 기간 : 2010. 5 . 11~ 5. 17. 17:00까지
- 7. 서류 접수처 : 우리아파트 관리사무소 (우편 접수 가능) 단, 우편접수는 당일 도착분에 한함.

8. 기타 사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 나. 제출하는 서류는 허위 사실이 없어야 하며 서류에 허위 사실이 밝혀질 경우 선정 및 계약 후 라도 무효로 처리 함.
- 다. 공고 이후 개별 접촉 및 로비 사실이 있거나 타 업체를 비방하거나 유언 비어를 유포하는 업체는 입찰 참가자격에서 제외 함.
- 라. 제출 서류 중 "관리운영 계획서"는 8부(임원회의에서 선정된 3개업체는 40부 추가 제출)를 제작하여 서류접수 마감시간까지 제출 요함
- 마. 기타사항은 당 아파트 관리사무소(含 577-4505~6)로 문의하시기 바랍니다.

2010. 5. 7.

도곡렉슬아파트관리사무소장